

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

Nr. 1453 / 20.09.2024

ANUNȚ DE SELECȚIE EXPERTI PROIECT PNRAS 2

Școala Gimnazială Preutești (beneficiar) anunță demararea procedurii de selecție a unui număr de 19 posturi de experți, în afara organigramei Școlii Gimnaziale Preutești, pentru implementarea proiectului PNRAS 2 Școala Gimnazială Preutești proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar – cod F-PNRAS-2-2023-0108.

1. INFORMAȚII PROIECT

SOLICITANT: Școala Gimnazială Preutești Suceava

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI:

Obiectivul de bază al proiectului este reprezentat de prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurii a școlii și, implicit, creșterea ratei de tranziție de la învățământul secundar inferior — gimnazial la învățământul secundar superior — liceu sau învățământ profesional și tehnic.

DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT: 36 luni

BUGET PROIECT: 1.352.000,00 RON

2. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Școala Gimnazială Preutești organizează selecție pentru angajarea unui număr de 19 experți (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul PNRAS 2 Școala Preutești, proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar – cod F-PNRAS-2-2023-0108.

În vederea selecției, Școala Gimnazială Preutești va selecta și contracta experți potrivit datelor de mai jos, activitatea pe proiect desfășurându-se în intervalul orar 10:00-12:00 sau 14:00-16:00 în funcție de orarul elevilor și numărul de ore:

Nr.crt.	Denumirea activității	Număr experți	Perioada contractului de muncă
1.	Activități de tip „Tot ce am nevoie pentru școală”	2 cadre didactice	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program
2.	Activități remediale	8 cadre didactice	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program
3.	Activități extracurriculare (excursii, vizite, etc.)	4 cadre didactice	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program
4.	Activități de dezvoltare personală și profesională	2 cadre didactice	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program
5.	Activitate „Clubul de lectură”	2 cadre didactice	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program
6.	Activități sportive	1 cadru didactic	Număr de ore, distribuite inegal, pe perioada de 36 luni, în funcție de orele fiecărui program

Conform Procedurii operaționale privind selecția și recrutarea experților (Ordin OMEN Nr.3920/08.06.2018), în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și specifice menționate în continuare.

3. CONDIȚII GENERALE EXPERT:

- să aibă cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

- îndeplinesc condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă sau studii medii;
- declarație pe proprie răspundere că nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- cunoștințe de operare PC
- îndeplinesc alte condiții generale în funcție de specificul proiectului;

4. CONDIȚII SPECIFICE:

EXPERT	CONDIȚII SPECIFICE
1. Cadru didactic pentru activități de tip „Tot ce am nevoie pentru școală”	- Studii superioare absolvite; - Experiență în domeniu – minim 3 ani; - Capacitatea de evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social - vulnerabile; - Capacitatea de analiză și monitorizare a grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
2. Cadru didactic pentru activități remediale	- Studii superioare absolvite; - Experiență în domeniu – minim 2 ani; - Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social - vulnerabile; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
3. Cadru didactic pentru activități extracurriculare	- Studii superioare absolvite; - Experiență în domeniu – minim 3 ani; - Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social-vulnerabile; - Capacitatea de mediere și negociere în cazul situațiilor conflictuale apărute; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
4. Cadre didactice pentru activități de dezvoltare personală și profesională	- Studii superioare absolvite; - Experiență în domeniu – minim 3 ani; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
5. Cadre didactice pentru activitatea „Clubul de lectură”	- Studii superioare absolvite; - Experiență în domeniu – minim 3 ani; - Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social-vulnerabile; - Capacitatea de mediere și negociere în cazul situațiilor conflictuale apărute; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

6. Cadru didactic pentru activități sportive	-Studii superioare absolvite; -Experiență în domeniu – minim 3 ani; -Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; -Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social-vulnerabile; -Capacitatea de mediere și negociere în cazul situațiilor conflictuale apărute; -Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; -Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; -Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
--	---

Experții vor presta activități conform fișei postului de la data semnării contractului de muncă.

a) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

DENUMIRE POST VACANT/EXPERT	ATRIBUȚII SPECIFICE*
1. Cadru didactic pentru activități de tip „Tot ce am nevoie pentru școală”	- Alegerea și selectarea materialelor în funcție de vârstele elevilor: ghiozdane, rechizite, carti, auxiliare scolare; - Achiziționarea tuturor materialelor necesare; - Depozitarea materialelor; - Distribuirea rechizitelor elevilor din grupul țintă, la începutul anului școlar; - Ține evidenta absențelor pentru a continua oferirea lunară de materiale doar acelor care corespund criteriilor (cel mult 5 absențe); - Asigură implementarea, gestionarea, evaluarea rezultatelor.
2. Cadru didactic activități remediale	- Supraveghează și îndrumă grupul țintă în efectuarea temelor; - Elaborează un portofoliu educațional individual al grupului țintă în vederea monitorizării evoluției acestora; - Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Promovează continuu importanța obținerii rezultatelor; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal; - Întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de prezență lunar.
3. Cadru didactic pentru activități extracurriculare	- Stimulează elevii în vederea dezvoltării personale și profesionale; - Asigură mediul necesar identificării, exersării și dezvoltării înclinațiilor, aptitudinilor și abilităților personale; - Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Promovează continuu importanța obținerii rezultatelor; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal; - Întocmește planificarea activităților, fișa de activitate și fișa de prezență.

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

4. Cadre didactice pentru activități de dezvoltare personală și profesională	- Identifică grupul țintă – cadre didactice din școală, care să participe la workshop-uri și cursuri online; - Comunică eficient cu formatorii și cadrele didactice din grupul țintă; - Asigură asistența tehnică în timpul workshop-urilor/ cursurilor; - Asigură moderarea comentariilor și a secțiunii de „Întrebări și răspunsuri” de la final; - Crearea unei broșuri a fiecărui workshop cu informații extinse despre temele discutate, studii de caz, exerciții practice, trimiteri către alte surse; - Tipărirea broșurilor și trimiterea către cadrele didactice participante; - Stabilirea unui plan de acțiune privind violența și bullying-ul;
5. Cadre didactice pentru activitatea „Clubul de lectură”	- Identifică cărțile preferate ale elevilor din grupul țintă; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă; - Organizează partea administrativă a proiectului: evidența premiilor, măsurarea progresului făcut de elevi, ajustarea programului; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal; - Întocmește planificarea activităților, fișa de activitate și fișa de prezență.
6. Cadru didactic pentru activități sportive	- Facilitează dialogul între școală – familie- comunitate; - Monitorizează și încurajează prezența elevilor la activități; - Previne și mediază eventualele conflicte între elevi; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal; - Întocmește planificarea activității, fișa de activitate și fișa de prezență lunar.

b) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană ;

7. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 și Ordinul nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Anexa 1 : Cerere înscriere concurs;
- Anexa 2: Declarație disponibilitate
- Anexa 3: CV format Europass- datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide —adresa de e-mail și număr de telefon);
- Anexa 4: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat)
- Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor,

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

3. Cadru didactic pentru activități extracurriculare	• Studii superioare finalizate – 30 puncte (licență: 10 puncte; masterat: 15 puncte; doctorat: 30 puncte); • Experiență în domeniu – 60 puncte: - 0-5 ani - 40 puncte - 5-10 ani - 50 puncte - Peste 10 ani— 60 puncte; • Cunoștințe operare PC - 10 puncte;
4. Cadre didactice pentru activități de dezvoltare personală și profesională	• Studii superioare finalizate – 30 puncte (licență: 10 puncte; masterat: 15 puncte; doctorat: 30 puncte); • Experiență în domeniu – 60 puncte: - 0-5 ani - 40 puncte - 5-10 ani - 50 puncte - Peste 10 ani— 60 puncte; • Cunoștințe operare PC - 10 puncte;
5. Cadre didactice pentru activitatea „Clubul de lectură”	• Studii superioare finalizate – 30 puncte (licență: 10 puncte; masterat: 15 puncte; doctorat: 30 puncte); • Experiență în domeniu – 60 puncte: - 0-5 ani - 40 puncte - 5-10 ani - 50 puncte - Peste 10 ani— 60 puncte; • Cunoștințe operare PC - 10 puncte;
6. Cadru didactic pentru activități sportive	• Studii superioare finalizate (Ed. fizică și sport) – 30 puncte (licență: 10 puncte; masterat: 15 puncte; doctorat: 30 puncte); • Experiență în domeniu – 60 puncte: - 0-5 ani - 40 puncte - 5-10 ani - 50 puncte - Peste 10 ani— 60 puncte; • Cunoștințe operare PC - 10 puncte;

Pentru a putea fi admis un candidat trebuie să cumuleze minim 50 de puncte.

Rezultatele în urma evaluării din etapa administrativă, etapa de evaluare a CV-ului însoțit de documentele justificative se afișează la sediul unității școlare și pe website-ul instituției, secțiunea dedicată proiectelor, conform calendarului de selecție, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul unității școlare și pe website-ul instituției, secțiunea dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul unității școlare și pe website-ul instituției, secțiunea dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

NOTA : Contractele individuale de muncă ale experților declarați admiși, vor fi încheiate, în funcție de graficul derulării activităților proiectului.

Beneficiar: Școala Gimnazială Preutești
Titlul proiectului: PNRAS Școala Gimnazială Preutești
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0108

10. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

PERIOADA	ACTIVITATEA
23.09.2024 - 26.09.2024 (între orele 9:00- 13:00)	Depunerea dosarelor
27.09.2024	Evaluarea administrativă și evaluarea dosarelor de candidatură depuse
27.09.2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor depuse
30.09.2024 (ora 9:00-12:00)	Depunerea eventualelor contestații
30.09.2024, ora 12:00-16:00	Soluționarea eventualelor contestații
01.10.2024, ora 10:00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 20.09.2024 la sediul Școlii Gimnaziale Preutești.

Anexe anunț:

- Anexa 1 : Cerere înscriere concurs
- Anexa 2: Declarație disponibilitate
- Anexa 3: CV format Europass
- Anexa 4: Declarație de consimțământ privind datele cu caracter personal.

Director,

Prof. RUSU LUCIAN IONUȚ